

Kurs i klarspråk: Vara konserthus den 7 mars

Wikoms kurs i klarspråk tar sikte på textens funktion för läsaren. Vad gör en text lätt respektive svår, och hur skapar man riktigt läsvänliga texter?

Diskussion och exempel får stort utrymme när vi tillsammans med kursdeltagarna reder ut hur man skriver begripliga och effektiva texter.

Under kursen varvar vi teori med övningar och vi tar även upp området skrivregler, samt pratar om vikten av korrekta texter.

Kursledare är Nina Wiklander. Nina har arbetat aktivt med klarspråk sedan 2008 och har genom åren hållit många klarspråkskurser. Hon har även, under flera år, arbetat med kommunikation i Göteborgs kommun och har därför stor kunskap om kommunal verksamhet.

Kursen pågår 9.30–15.30, med avbrott för lunch 12–13.

Målgrupp och mål

Kursen passar dig som skriver i jobbet och som vill bli tryggare som skribent. Texterna du skriver kan vara allt från mejl, protokoll och tjänsteskrivelser till pressmeddelanden, rapporter och webbtexter.

Målet med kursen är att öka såväl färdigheter som medvetenhet hos kursdeltagarna när det gäller att skriva texter som läsarna förstår.

Inga förkunskaper krävs.

Avgift och anmälan

Priset för kursen är 6 200 kronor plus moms. I kursavgiften ingår kurs, förmiddagsfika, lunch och eftermiddagsfika.

Välkommen med din ansökan! Du anmäler dig genom att skicka ett mejl till nina@wikom.se. Följande uppgifter behöver vara med:

- Ditt för- och efternamn.
- Din mejladress.
- Ditt mobilnummer.
- Att du godkänner bokningsvillkoren (se nästa sida).
- Adress dit fakturan ska skickas plus eventuella uppgifter som behöver stå med på fakturan.

Max antal platser på kursen är 12.

Bokningsvillkor: Öppen kurs i klarspråk

När du har anmält dig till en kurs, skickar vi en bekräftelse på din anmälan. Du får sedan en kallelse till kursen cirka två veckor innan det är dags.

Kursavgift

Kursen kostar 6 200 kronor plus moms.

Kursen pågår 9.30–15.30, med avbrott för lunch 12–13. I avgiften ingår kurs, förmiddagsfika, lunch och eftermiddagsfika.

Kursen faktureras i efterhand, och fakturan skickas till den adress du lämnar när du anmäler dig. Kursavgiften ska betalas inom 30 dagar från det att ni får fakturan.

Ångerrätt och avbokning

Du har rätt att ångra dig och boka av kursen. Ångerrätten gäller i 14 dagar från det att du har fått en bekräftelse på din anmälan. Om du ångrar dig, vänligen meddela oss det på nina@wikom.se.

När ångerrätten har löpt ut, gäller följande:

- Om du bokar av senast två veckor innan kursstart, betalar du halva kursavgiften.
- Om du bokar av senare än två veckor innan kursstart, betalar du hela kursavgiften.

Du har alltid möjlighet att överlåta din plats till någon annan.

Inställd kurs

Kursen ställs in, om det inte blir tillräckligt många deltagare. Likaså vid annan anledning som vi inte råder över, exempelvis sjukdom.

Kundregister

När du godkänner bokningsvillkoren samtycker du till registrering av personuppgifter i vårt kundregister. Registret finns för att vi ska kunna sköta administrationen i samband med en kurs.

Välkommen med din anmälan!

Vänliga hälsningar,

Nina Wiklander
Wikom AB